

**Załącznik nr 4**  
**do Regulaminu Ramowego**  
**Podkarpackiego Centrum Nauki „Łukasiewicz”**

**Regulamin ogólny Pracowni Podkarpackiego Centrum Nauki „Łukasiewicz”**

1. Organizatorem zajęć w pracowniach jest Podkarpackie Centrum Nauki „Łukasiewicz”, będące wyspecjalizowaną jednostką Wojewódzkiego Domu Kultury w Rzeszowie.
2. Regulamin pracowni ustala organizację i porządek zajęć oraz związane z tym obowiązki osób biorących w nich udział.
3. Regulamin korzystania z Pracowni Podkarpackiego Centrum Nauki stanowi uzupełnienie Regulaminu ramowego Podkarpackiego Centrum Nauki i nie wyłącza stosowania jego postanowień.
4. Niniejszy regulamin obowiązuje wszystkie osoby obecne na zajęciach w pracowniach tematycznych PCN „Łukasiewicz”.
5. Niestosowanie się do niżej wymienionych wytycznych może skutkować wyproszeniem Użytkownika lub opiekuna z zajęć.
6. Użytkownikiem zajęć może być wyłącznie osoba posiadająca bilet wstępu na zajęcia w pracowni PCN „Łukasiewicz”.
7. Instruktorem jest każda osoba prowadząca zajęcia w pracowni PCN „Łukasiewicz”.
8. Stanowiskiem warsztatowym jest stolik/miejsce przy stole wraz z krzesłem/taboretą, wyposażone w sprzęt/narzędzia i materiały dydaktyczne przygotowane przez instruktora w celu realizacji zajęć.
9. Użytkownicy pracowni mogą przebywać w pracowni tylko w obecności instruktora.
10. Ilość Użytkowników mogących uczestniczyć w zajęciach jest ograniczona. Maksymalna liczba osób będzie określona dla każdego zajęcia indywidualnie.
11. Zajęcia odbywają się w języku polskim.
12. W zajęciach mogą uczestniczyć osoby, które ukończyły co najmniej 7. rok życia, przy czym:
  - Minimalny wiek Użytkowników będzie podany dla każdego zajęcia oddzielnie w harmonogramie lub ich opisie.
  - Dzieci w wieku poniżej 13 lat mogą uczestniczyć w zajęciach wyłącznie z pełnoletnim opiekunem. W przypadku grup zorganizowanych na jednego opiekuna może przypadać nie więcej niż 15 dzieci, a w przypadku zajęć indywidualnych 4 dzieci.
  - Obsługa laboratoriów ma prawo zażądać okazania dokumentu potwierdzającego wiek dziecka w przypadku wątpliwości
  - Obsługa laboratoriów ma prawo nie wpuścić na zajęcia osób z dziećmi, które nie spełniają kryterium wiekowego, w takim przypadku nie ma możliwości zwrotu biletów.
13. Opiekun grupy szkolnej musi posiadać bezpłatną wejściówkę, którą otrzyma po zgłoszeniu potrzeby w kasie, bezpośrednio przed zajęciami.
14. Opiekun grupy szkolnej nie jest uczestnikiem zajęć, a jedynie pełni nadzór nad podopiecznymi. W przypadku chęci wzięcia czynnego udziału w zajęciach opiekun musi wykupić bilet.

15. Opiekunowie grup innych niż szkolne muszą mieć wykupiony bilet. Bilet jest wliczany do puli biletów niezbędnych do uznania grupy za grupę zorganizowaną.
16. Na zajęcia należy przybyć nie później niż 10 minut przed planowym rozpoczęciem. Osoby spóźniające się na zajęcia nie będą na nie wpuszczane i nie mają prawa do zwrotu kosztu biletu.
17. Użytkownicy pracowni oczekują na swoje zajęcia w poczekalni przed pracownią.
18. Powstające w trakcie warsztatów stałe oraz ciekłe odpady, w tym niebezpieczne odpady chemiczne, muszą być odkładane do specjalnie oznakowanych pojemników znajdujących się w pracowni.
19. Obsługą komputera, projektora, tablicy multimedialnej oraz sprzętów/narzędzi zarządza instruktor.
20. O każdym nieszczęśliwym wypadku (skaleczenie, poparzenie, nieplanowane zapalenie substancji, rozlanie lub rozsypanie związku chemicznego itp.) należy niezwłocznie zawiadomić instruktora i podać okoliczności wypadku. Do czasu interwencji instruktora, należy podjąć środki zaradcze zgodnie z instrukcją postępowania w razie nieszczęśliwych wypadków podaną wcześniej przez prowadzącego.
21. Jeżeli Użytkownikiem pracowni jest osoba w wieku poniżej lat 13, to opuszczenie pracowni przed końcem warsztatów możliwe jest jedynie wtedy, gdy opiekę nad Użytkownikiem, bezpośrednio po opuszczeniu pracowni, przejmie jego opiekun.
22. Użytkownik jest odpowiedzialny za pobrany sprzęt, który po zakończeniu zajęć powinien być zwrócony w komplecie.
23. Za szkody powstałe w wyniku niewłaściwego użytkowania sprzętów/narzędzi i materiałów lub niezastosowania się do regulaminu pracowni lub poleceń instruktora odpowiada Użytkownik pracowni lub jego opiekun prawny.
24. Każdy U powinien znać miejsce przechowywania w pracowni apteczki oraz środków ochrony przeciwpożarowej.
25. Każdy Użytkownik pracowni zobowiązany jest do:
  - a) Przestrzegania zaleceń instruktora;
  - b) przestrzegania regulaminu i ustalonego porządku trwania zajęć;
  - c) przestrzegania przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, a także przepisów przeciwpożarowych;
  - d) utrzymania porządku na stanowisku;
  - e) pozostawienia bagażu oraz odzieży wierzchniej w szatni;
  - f) dbania o mienie pracowni;
  - g) sprawdzenia stanu technicznego stanowiska pracy przed rozpoczęciem zajęć i zgłoszenia ewentualnych usterek prowadzącemu zajęcia;
  - h) zachowania spokoju i przestrzegania przepisów BHP pracowni;
  - i) natychmiastowego poinformowania instruktora o złym stanie samopoczucia.
  - j) wykorzystywania materiałów dydaktycznych w sposób zgodny z ich przeznaczeniem;
  - k) wykonywania ćwiczeń zgodnie z instrukcjami otrzymanymi od prowadzącego zajęcia;
  - l) informowania instruktora o wszelkich zauważonych nieprawidłowościach w pracy urządzeń znajdujących się na stanowisku warsztatowym;
  - m) uporządkowania stanowiska po zakończonej pracy.
26. Zabronione jest:

- a) podłączanie dodatkowych urządzeń;
  - b) wnoszenie oraz spożywanie posiłków i napojów do pracowni PCN „Łukasiewicz”;
  - c) wnoszenie i wynoszenie z pracowni jakichkolwiek odczynników, sprzętu/narzędzi i innych materiałów bez zgody instruktora;
  - d) samodzielne uruchamianie i przenoszenie sprzętów/narzędzi znajdujących się w pracowni bez zgody instruktora;
  - e) używanie rejestratorów audio i video, a także wykonywanie zdjęć bez zgody instruktora;
  - f) używanie telefonu komórkowego i innych urządzeń elektronicznych bez zgody instruktora;
  - g) zbędne gromadzenie się, głośne rozmowy i krzyki;
  - h) poruszanie się po pracowni bez zgody instruktora;
  - i) wykonywanie jakichkolwiek doświadczeń/czynności niezleconych przez instruktora;
  - j) korzystanie ze stanowiska lub materiałów dydaktycznych innych Użytkowników zajęć.
27. Każda z pracowni PCN „ŁUKASIEWICZ” posiada dodatkowe punkty regulaminu:

### **PRACOWNIA BIOLOGICZNO-EKOLOGICZNA**

28. W pracowni mogą znajdować się miejsca specjalnego przeznaczenia np. stanowisko mikroskopowe, stanowisko do pracy z materiałem genetycznym i dygestorium. Korzystanie z takich miejsc jest możliwe za zgodą i pod nadzorem instruktora.
29. Zajęcia z substancjami, które są szczególnie szkodliwe dla zdrowia i niebezpieczne należy wykonywać pod wyciągiem.
30. Każdy Użytkownik pracowni zobowiązany jest do:
- a) przystąpienia do wykonywania czynności warsztatowych po uprzednim założeniu fartuchów, okularów i rękawic ochronnych zgodnie z zaleceniem instruktora;
  - b) oszczędnego gospodarowania odczynnikami;
  - c) zgłaszania widocznego rozbitego szkła, wylanych odczynników oraz innych uszkodzeń powstałych w trakcie zajęć.
31. Zabronione jest:
- a) spożywanie odczynników chemicznych i biologicznych materiałów dydaktycznych;
  - b) wacanie i dotykanie substancji chemicznych bez jednoznacznego zalecenia instruktora;
  - c) wrzucanie do nieodpowiedniego pojemnika na odpady resztek niebezpiecznych substancji.
32. Po wyjściu z pracowni, po wykonaniu doświadczeń biologiczno-ekologicznych Użytkownik ma obowiązek wyrzucić zużyte jednorazowe rękawice ochronne do odpowiedniego pojemnika wskazanego przez instruktora, zdjąć fartuch oraz okulary ochronne i odłożyć je w przeznaczone do tego celu miejsce, a następnie dokładnie umyć ręce.

## **PRACOWNIA CHEMICZNA**

30. W pracowni mogą znajdować się miejsca specjalnego przeznaczenia np. dygestorium. Korzystanie z takich miejsc jest możliwe za zgodą i pod nadzorem instruktora.
31. Zajęcia z substancjami, które są szczególnie szkodliwe dla zdrowia i niebezpieczne należy wykonywać pod wyciągiem.
32. Każdy Użytkownik pracowni zobowiązany jest do:
  - a) przystąpienia do wykonywania czynności warsztatowych po uprzednim założeniu fartuchów, okularów i rękawic ochronnych zgodnie z zaleceniem instruktora;
  - b) oszczędnego gospodarowania odczynnikami;
  - c) zgłaszania widocznego rozbitego szkła, wylanych odczynników oraz innych uszkodzeń powstałych w trakcie zajęć.
33. Zabronione jest:
  - a) Spożywanie odczynników chemicznych;
  - b) waczenie i dotykание substancji chemicznych bez jednoznacznego zalecenia instruktora;
  - c) wrzucanie do nieodpowiedniego pojemnika na odpady resztek niebezpiecznych substancji.
34. Po wyjściu z pracowni, po wykonaniu doświadczeń chemicznych Użytkownik ma obowiązek wyrzucić zużyte jednorazowe rękawice ochronne do odpowiedniego pojemnika wskazanego przez instruktora, zdjąć fartuch oraz okulary ochronne i odłożyć je w przeznaczone do tego celu miejsce, a następnie dokładnie umyć ręce.

## **PRACOWNIA FIZYCZNA**

35. W pracowni mogą znajdować się miejsca specjalnego przeznaczenia np. stanowiska demonstracyjne. Korzystanie z takich miejsc jest możliwe za zgodą instruktora.
36. Każdy Użytkownik pracowni zobowiązany jest do:
  - a) przystąpienia do wykonywania czynności warsztatowych po uprzednim założeniu fartuchów, okularów zgodnie z zaleceniem instruktora;
  - b) zgłaszania widocznych uszkodzeń powstałych w trakcie zajęć.
37. Zabronione jest samodzielnie uruchamianie i przenoszenie urządzeń znajdujących się w pracowni.

## **PRACOWNIA ROBOTYCZNA**

38. W pracowni mogą znajdować się miejsca specjalnego przeznaczenia np. stanowiska do budowania robotów lub stanowiska do testowania wielowirnikowców. Korzystanie z takich miejsc jest możliwe za zgodą instruktora.
39. Dostęp do Internetu na komputerach warsztatowych jest możliwy tylko w przypadku, gdy realizowany materiał tego wymaga. W pozostałych przypadkach Użytkownik nie posiada dostępu do Internetu na komputerach warsztatowych.
40. Każdy Użytkownik pracowni zobowiązany jest do:

- a) przystąpienia do wykonywania czynności warsztatowych po uprzednim założeniu fartuchów, okularów i rękawic ochronnych zgodnie z zaleceniem instruktora;
  - b) zgłaszania widocznych uszkodzeń powstałych w trakcie zajęć.
41. Zabronione jest:
- a) samodzielne instalowanie oprogramowania;
  - b) podłączanie własnych nośników pamięci oraz dodatkowych urządzeń;
  - c) zmienianie ustawień na komputerach znajdujących się w pracowni;
  - d) samodzielnie uruchomienie i przenoszenie eksponatów znajdujących się w pracowni;
  - e) samodzielne odłączanie i przenoszenie komputerów bez zgody prowadzącego;
  - f) uruchamianie programów nieobjętych tematem warsztatów;
  - g) kopiowanie plików z komputerów znajdujących się w pracowni;

### **PRACOWNIA FAB-LAB**

42. W pracowni mogą znajdować się miejsca specjalnego przeznaczenia np. stanowisko do wycinania laserowego, frezowania CNC, cięcia oraz spawania. Korzystanie z takich miejsc jest możliwe za zgodą instruktora.
43. Wykonywanie prac z wykorzystaniem lotnych żywic, klejów i innych materiałów wydzielających szkodliwe substancje w dużym stężeniu może być wykonywane wyłącznie na stanowisku wyznaczonym do tego celu.
44. Każdy Użytkownik pracowni zobowiązany jest do:
- a) przystąpienia do wykonywania czynności warsztatowych po uprzednim założeniu fartuchów i okularów ochronnych zgodnie z zaleceniem prowadzącego;
  - b) korzystania ze środków ochrony indywidualnej adekwatnych do wykonywanych czynności;
  - c) zgłaszania widocznych uszkodzeń powstałych w trakcie zajęć.
45. Zabronione jest:
- a) podłączanie własnych nośników pamięci;
  - b) zmienianie ustawień na komputerach znajdujących się w pracowni;
  - c) manipulowanie przy częściach roboczych maszyn i urządzeń;
  - d) wykonywanie czynności zakłócających pracę maszyn i urządzeń.